



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SĂRĂȚENI
PRIMAR



DISPOZIȚIA Nr. 141
din 29 noiembrie 2022
privind constituirea Comisiei de inventariere anuală a patrimoniului Comunei
Sărățeni pe anul 2022

Primarul Comunei Sărățeni,

Având în vedere:

- Prevederile art 7, 8 și 10 din Legea nr. 82/1991, a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor propria;

- Prevederile Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimonial instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidabile;

- Prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ

În temeiul drepturilor conferite prin art. 196 alin. (1) lit. b, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUNE:

Art. 1. În vederea efectuării inventarierii anuale tuturor elementelor de active și pasiv, a bunurilor aparținând domeniului public și privat al Comunei Sărățeni, județul Mureș se constituie Comisia de inventariere, având următoarea componență:

- Președinte: Ujfalvi Monika – secretarul general al comunei

- Membrii: Izso Adel Maria - consilier din cadrul aparatului propriu.

 Madaras Istvan – din aparatul de specialitate

 Peterfi Lajos – Referent din cadrul aparatului propriu

 Biro Zoltan - din aparatul de specialitate



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SĂRĂȚENI
PRIMAR



Art. 2. Se constituie Comisia de casare a mijloacelor fixe și a obiectivelor de inventar, în următoarea componență:

- Președinte: Jenikovszky Ingeborg - consilier din cadrul aparatului propriu.
- Membrii: Salat Ella - referent din cadrul aparatului propriu,
Gagy Zsolt – consilier personal al Viceprimarului.

Art.3. Pentru instruirea comisiei de inventariere se împuternicește dna. Nemes Gyongyver – consilier având atribuții de contabil.

Art.4. (1) Inventarierea va începe la data de 05.12.2022 și se va încheia la data de 30.12.2022.

(2) Rezultatul inventarierii se va aduce la cunoștința conducătorului instituției la data de 30.12.2022, orele 14.00.

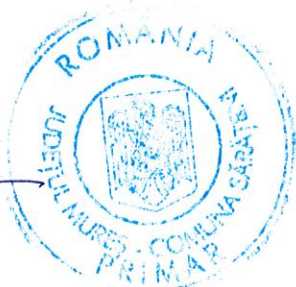
Art.5. Se vor inventaria cantitativ și valoric obiectele de inventar și mijloacele fixe aparținând domeniului public și privat al comunei Sărățeni, județul Mureș.

Art.6. La încheierea operațiunii de inventariere, Comisia de inventariere va întocmi un proces-verbal de evaluare a rezultatelor inventarierii, având la bază și propunerea de acord a tuturor elementelor inventariate cu evidența scriptică a stocurilor și soldurilor, confirmată de Compartimentul de Gestionare a Fondurilor Publice, Impozite și Taxe Locale, Buget, Contabilitate și Resurse Umane.

Art.7. Comisia de inventariere menționată al art.1 va aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții în conformitate cu dispozițiile Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

Art.8. Prezenta dispoziție se comunică prin intermediul secretarului general al comunei, persoanelor menționate în art.1 și 2, Instituției Prefectului-Județul Mureș.

P. PRIMAR
VICEPRIMAR
TOTH ARPAD



SECRETAR GENERAL
UJFALVI MONIKA