



HOTĂRÂREA NR. 26/26.03.2019
privind actualizarea Regulamentului de administrare și funcționare
a Casei mortuare din localitatea Sărățeni, județul Mureș,
aprobat prin HCL nr. 6/06.02.2013.

Consiliul Local al Comunei Sărățeni întrunită la ședința ordinară din 26 martie 2019,

În conformitate cu Referatul de specialitate al Secretarului Comunei Sărățeni cu nr. 1176/22.03.2019 prin care propune actualizarea Regulamentului de administrare și funcționare a Casei mortuare din localitatea Sărățeni, județul Mureș, aprobat prin HCL nr. 6/06.02.2013;

În temeiul prevederilor Legii nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare, cu modificările și completările ulterioare;

Conform avizelor favorabile ale Comisiilor de specialitate nr. 1 și 3;

Potrivit prevederilor art. 36 alin. 6 lit. "a" pct. 16, art. 45 alin. 1 și art. 115 alin. 1 lit. "b" din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 (r1), republicată și modificată

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. – Se aprobă actualizarea Regulamentului de administrare și funcționare a Casei mortuare din localitatea Sărățeni, județul Mureș, aprobat prin HCL nr. 6/06.02.2013, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului – Județului Mureș, Primarului Comunei Sărățeni și se aduce la cunoștința publică prin afișare.

Președinte de ședință,
Szabo Alexandru



Contrasemnează
Secretar
Tolokan Kiraly Katalin

Hotărârea a fost adoptată cu 9 voturi "pentru", — voturi "împotriva", — voturi "abținere"

REGULAMENTUL DE ADMINISTRARE ȘI FUNCȚIONARE
A CASEI MORTUARE
DIN LOCALITATEA SĂRĂȚENI, JUDEȚUL MUREȘ

Prin prezentele dispoziții, Consiliul Local al Comunei Sărățeni stabilește cadrul de funcționare a Casei mortuare din Sărățeni.

1. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Serviciile funerare cuprind toate serviciile ce pot fi aduse unui defunct și familiei acestuia după momentul decesului, conform prevederilor actelor normative în domeniu.

Art. 2. Serviciile funerare se îndreaptă către defunct și familia acestuia din respectul pe care societatea îl manifestă față de demnitatea umană și din solidaritate față de membrii săi. Orice activitate sau acțiune asupra corpului unei persoane decedate va avea la bază respectul față de ființa umană și se va realiza cu reținere și grijă.

Art. 3. Serviciul religios oficiat de reprezentanții cultelor cu ocazia înmormântării nu se consideră prestare de servicii funerare.

Art. 4.1. Umrătoarele persoane au obligația de a dispune de înmormântarea defunctului:

- a. Persoana care s-a angajat prin contract că se va îngriji de înmormântare,
- b. Persoana stabilită prin testamentul defunctului,
- c. În lipsa testamentului, soțul/soția persoanei decedate, care a trait în aceeași locuință cu persoana decedată în ultima parte a vieții,
- d. Altă rudă apropiată a decedatului, până la gradul al IV-lea inclusiv.

4.2. Dacă nu există nicio persoană obligată să dispună în legătură cu înmormântarea sau persoana obligată se găsește într-un loc necunoscut ori nu-și îndeplinește obligația, primarul UAT-ului în raza căreia a avut loc decesul dispune cu privire la înmormântare.

Art. 5. Pregătirea defunctului pentru înmormântare include și îngrijiri mortuare ce sunt adresate direct corpului defunctului, precum manoperele de spălare și igienizare, îmbălsămare și tanatopraxie.

Art. 6.1. Se interzice fotografierea corpului defunctului, fără acordul aparținătorilor.

6.2. Prin excepție este permisă fotografierea și filmarea pe timpul desfășurării autopsiei în scopul constituirii probelor, conform dispozițiilor legale în vigoare.

2. PROCEDURA DE ÎMBĂLSĂMARE

Art. 7. Procedura de îmbălsămare este obligatorie în următoarele cazuri:

- a) când familia alege să expună decedatul în locuri publice, precum casa mortuară, cu capacul de la sicriu deschis;
- b) când decedatul este transportat în scopul înhumării într-o altă localitate decât cea în care s-a produs decesul, la o distanță de minimum 30 de kilometri;
- c) când, datorită cauzei medicale a decesului survenit în afara unităților sanitare, se impune îmbălsămarea ca măsură de profilaxie și reducere a riscului biologic, conform avizului epidemiologic al direcției de sănătate publică județene sau a municipiului București.

Art. 8. Se interzice efectuarea procedurii de îmbălsămare în următoarele situații:

- a) anterior desfășurării cercetării judiciare, în cazurile în care, prin lege, se dispune autopsia medico - legală de către organul de urmărire penală sau de către instanța de judecată;
- b) în cazul bolilor infecțioase cu agenți biologici înalt patogeni, conform avizului epidemiologic al direcției de sănătate publică județene sau a municipiului București;
- c) în afara spațiilor autorizate pentru efectuarea îmbălsămării și tanatopraxiei conform prezentului Regulament.

Art. 9.1. Manoperele de îmbălsămare/tanatopraxie se realizează numai de către personalul specializat care posedă competențe specifice în domeniul serviciilor funerare, conform prevederilor legale.

9.2. Familia poate realiza manopere, precum spălarea corpului și îmbrăcarea persoanei decedate, în conformitate cu propria dorință ori cu datinile, convingerile sau cultul religios.

Art. 10.1. Efectuarea îngrijirilor mortuare ca parte a serviciilor funerare legate de pregătirea cadavrului pentru înhumare/incinerare se realizează numai de către persoane care dețin competențe specifice în acest sens conform prevederilor legale, după obținerea avizului epidemiologic.

10.2. Se exceptează manoperele efectuate de către familia aparținătoare.

3. SERVICIILE FUNERARE

Art. 11. Prestarea serviciilor funerare se realizează de către prestatori autorizați conform legii. Acestea vor efectua serviciile specifice după obținerea avizului consiliului local al unității administrativ - teritoriale unde își au sediul social și a autorizației sanitare de funcționare emisă de către direcțiile de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București, conform prevederilor legale.

Art. 12. Prestatorul de servicii funerare trebuie să respecte normele de igienă în timpul transportului și înhumării, pentru protecția sănătății publice.

Art. 13. Consiliul Local al Comunei Sărățeni procedează la afișarea pe site-ul propriu a listei prestatorilor de servicii funerare avizați, precum și lista documentelor necesare pentru eliberarea avizelor emise de acestea.

4. CASA MORTUARĂ

Art. 14. Casa mortuară este proprietatea Comunei Sărățeni, aflat în administrarea Consiliului Local al Comunei Sărățeni.

Art. 15. Înființarea, organizarea și administrarea Casei mortuare se stabilește prin hotărâri ale Consiliului Local al Comunei Sărățeni.

Art. 16. Terenul aparținând Casei mortuare este proprietatea Comunei Sărățeni, aflat în administrarea Consiliului Local.

Art. 17. Casa mortuară va fi complet izolată de locurile particulare și închis cu șanț, având un spațiu deschis lângă el.

Art. 18. Programul pentru priveghi va fi următorul:

- Octombrie – Martie între orele 17-19,
- Aprilie – Septembrie între orele 19-21.

Art. 19. Taxa pentru folosirea Casei mortuare este de 150 lei/decedat. Anual această taxă se va indexa conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Sărățeni.

Art. 20.1. Accesul persoanelor la Casa mortuară se va face în costumație decentă. Este strict interzis ca liniștea Casei mortuare să fie tulburată, orice persoană ce va intra și nu se va purta decent va fi îndepărtată.

20.2. Este interzis accesul în Casa mortuară a următoarelor persoane:

- Aflate în stare de ebrietate,
- Persoane care practică comerțul,
- Îmbrăcate sumar sau cu îmbrăcăminte indecentă,
- Copiilor în vârstă de până la 10 ani, neînsoțiți,
- Însoțiți de câini sau alte animale domestice.

20.3. În incinta Casei mortuare se interzice:

- Consumul de alcool,
- Consumul de semințe,
- Fumatul,
- Cântatul, mai puțin muzica aprobată prin ceremonie,
- Folosirea zgomotoasă a aparatelor de radio, casetofoane și telefoane mobile.

Art. 21.1. Personalul Casei mortuare se compune din persoana desemnată de Comuna Sărățeni care îndeplinește atribuțiile stabilite de aceasta în Fișa postului.

21.2. Personalului Casei mortuare este interzis:

- Să comercializeze orice obiect care este folosit pentru întreținerea sau ornamentarea mormintelor,
- Să solicite familiilor sau firmelor foloase necuvenite pentru efectuarea unor activități,
- Să țină vreoa conversație ori să adopte o atitudine sau ținută vestimentară care să dăuneze operațiunilor funerare,

- Să distrugă sau să degradeze mobilierul și obiectele funerare,
- Să depoziteze resturi sau gunoaie în alte locuri decât cele prevăzute,
- Să consume alcool, să cânte sau să asculte muzică în incinta Casei mortuare.

Art. 22. Nu se va putea ține decedatul în Casa mortuară mai mult de 72 de ore. În timp de epidemie se va putea înmormânta de îndată decedatul ce va fi adus, în virtutea unei decizii a consiliului de igienă și salubritate publică.

Art. 23. După terminarea înmormântării, Casa mortuară se va aerisi prin deschiderea ușilor, ferestrelor și ventilatoarelor. În caz de epidemie Primăria, după avizul consiliului de igienă și salubritate publică, va prescrie în caz de trebuință, dezinfectarea specială a camerelor.

Art. 24. Depozitarea gunoaielor și a deșeurilor este permisă numai în locurile special amenajate (pubele, platforme, containere sau coșuri de gunoi) păstrându-se curățenia și ordinea în incinta și în jurul Casei mortuare.

5. PROCEDURA PRIVEGHIULUI ȘI ÎNMORMÂNTAREA

Art. 25. Aparținătorii defunctului solicită prin cerere scrisă închirierea Casei mortuare care se înregistrează la Comuna Sărățeni.

Art. 26.1. Înhumarea/Incinerarea persoanelor decedate se face numai pe baza certificatului de deces eliberat potrivit dispozițiilor legale.

26.2. Este interzisă înhumarea persoanelor neidentificate, respectiv a persoanelor cărora nu li s-a emis certificat de deces și adeverință de înhumare/incinerare.

Art. 27.1. Persoanele decedate pot fi depuse înainte de înhumare în sala de ceremonii funerare din cadrul Casei mortuare, cu sicriul închis sau cu capacul sicriului deschis.

27.2. În situația în care familia optează pentru expunerea cu capacul sicriului deschis, aceasta se realizează numai pe baza certificatului de îmbălsămare/ tanatopraxie.

27.3. Persoanele decedate din cauza unor boli contagioase vor putea fi depuse în Casa mortuară numai cu avizul direcției de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București, eliberat conform metodologiei de încadrare a riscului infecțios.

Art. 28. Decedatul care se așează la Casa mortuară se ține într-un sicriu. Depunerea decedaților la Casa mortuară se poate face pentru cel mult 72 de ore.

Art. 29. După terminarea priveghiilor decedatul se transportă la cimitir unde va fi înmormântat.

Art. 30. Înmormântările se fac numai pe bază de adeverință de înhumare eliberată de Oficiul Stării Civile care a înregistrat decesul.

Art. 31. Cimitirul este proprietatea Parohiei Reformate din comuna Sărățeni. Proprietarul cimitirului are și calitatea de administrator al cimitirului.

Secretar delegat,

Tolokán Király Katalin